



# Protocol

Ingangsdatum: 1 januari 2021

## Artikel 1.

### Missie, visie en doelstellingen Stichting WTC·E Zakensociëteit

#### Missie

*De positie van het meest kansrijke netwerk van de regio Zuidoost Brabant behouden en verder uitbreiden.*

*Dit doen we door verbindingen tot stand te brengen en contacten en zaken gericht te stimuleren en aan te jagen. Kennisoverdracht staat hoog in het vaandel; leden kunnen elkaar vertrouwen en op elkaar bouwen. WTC·E vormt een spil in de regionale netwerkeconomie en streeft naar een goede verdeling van leden uit de verschillende branches. Zakelijk Zuidoost-Brabant kan niet voorbij aan dit netwerk met internationale contacten.*

#### Visie

*WTC·E is een ontmoetingsplaats voor ondernemers, afgevaardigden van kennis- en intermediaire instellingen en overheid. Het is het meest kansrijke netwerk van de regio Zuidoost Brabant: de Brainport regio. WTC·E organiseert kwalitatief hoogwaardige ontmoetingen voor de leden. De activiteiten staan in het teken van kennisverdieping en het intensiveren van contacten. WTC·E biedt haar leden in een professionele en gemoedelijke sfeer een grote variatie in diensten aan. Dat maakt het leggen van contacten laagdrempelig. Het zakennetwerk opereert regionaal, nationaal en internationaal.*

*WTC·E Zakensociëteit is het netwerk dat contacten, kennis, zaken en kansen biedt.*

#### Pay-off

*WTC·E Zakensociëteit: “Het meest kansrijke netwerk”*

#### Doelstelling Stichting WTC·E Zakensociëteit

De Stichting is gelieerd aan het World Trade Center Eindhoven.

De voortvloeiende doelstellingen zijn:

1. Het promoten van de onderlinge contacten en het internationaal zakendoen tussen in Nederland gevestigde nationale en internationale ondernemingen;
2. Bieden van een interessante ontmoetingsplaats voor ondernemers, afgevaardigden van kennis- en intermediaire instellingen en de overheid in de brede regio Eindhoven en Zuidoost- Brabant;
3. Het vervullen van een maatschappelijke rol en de ondersteuning van haar leden bij de opbouw en uitbouw van een (internationaal) relatienetwerk;
4. De uitwisseling van kennis, contacten en samenwerking tussen de deelnemers te bevorderen;
5. Versterken van de economische bedrijvigheid in de regio;
6. Faciliteren van de acquisitie van internationale en stuwende bedrijvigheid
7. Stimuleren en coaching van (startende) bedrijven in de internationale handel
8. Toegang geven tot global business (WTC Association en business services)

## **Artikel 2. ORGANISATIE STICHTING WTC·E ZAKENSOCIETEIT**

### **Bestuur**

#### **Voorzitter**

De heer Willy van de Kerkhof  
World Trade Center Eindhoven

#### **Secretaris/Penningmeester wnd.**

De heer Aloys Putmans  
Putmans Verenigingsmanagement

#### **Lid van bestuur**

De heer Gerard van Keulen  
ETB Van Keulen BV  
WTC·E Zakensociëteit/Founding Members

#### **Lid van bestuur**

De heer Peter Vos  
Holiday Inn / Hampshire Hotel Eindhoven  
Locatie

### **Directeur**

Mevrouw Lianne van den Boogaard

### **Businessclub Manager**

Mevrouw Dian Slegers

### **Activiteiten Commissie Zakensociëteit:**

De heer Ger de Wit  
Mevrouw Astrid Camp  
De heer Maurits Spijkerman  
Mevrouw Peggy Spill  
Mevrouw Anita Wouters  
De heer Edwin Welner  
de heer Ad Saris

Avelco  
Fidenze  
Pilotage  
Beauty Concepts  
Wouters Groep B.V.  
YouzQ  
ABN AMRO

### **Activiteiten Commissie Young Professionals**

De heer Robert van der Horst, voorzitter  
De heer Jeroen van Rooij, vice-voorzitter  
De heer Ralph van Kroonenburg  
De heer John Sandiford  
Mevrouw Carolien Hagelaar  
De heer Bram Evers

All-in Sport  
Vision Carlease  
Delicious at Home  
Antonio Media  
Human Vitality  
EverCare Eindhoven

### **Activiteiten Commissie Familiebedrijven**

De heer Gerard van Keulen  
De heer Peter Smits  
De heer Arthur van Houts  
De heer Geert-Jan Schimmel

ETB van Keulen  
Smits Machinefabriek  
De Wert Accountants  
Schimmel Tankstations

## **Artikel 3. HUISVESTING**

WTC·E Zakensociëteit is gevestigd Holiday Inn Eindhoven, Veldm. Montgomerylaan 1, 5612 BA te Eindhoven.

## **Artikel 4. DEELNEMERS**

### **Netwerken**

1. **WTC·E Founding & Platinum Members:** beslissers/directies van bedrijven, overheidsvertegenwoordigers  
**WTC·E Zakensociëteit:** voor beslissers/directies van bedrijven, vertegenwoordigers van overheid  
**WTC·E Internationals:** voor MKB'ers uit de sectoren: industrie, bouw, handel, export en logistiek, die de intentie hebben om internationaal te ondernemen.  
**WTC·E Familiebedrijven:** voor Brabantse Familiebedrijven met meerdere generaties actief  
**WTC·E Young Professionals:** voor jonge ondernemende professionals tot 40 jaar  
**WTC·E Open Business Community:** laagdrempelig netwerken met MKB-ondernemers
2. Ieder die deelnemer wenst te worden, dient daartoe schriftelijk een verzoek in te dienen bij het management dat in overleg met het bestuur van de Stichting over toelating een besluit neemt.
3. Het protocol regelt de verdere formaliteiten verbonden aan de deelname, de daaraan voorafgaande ballotage en de verplichting tot betaling van de deelnamebijdrage.
4. Ere-deelnemers kunnen zij zijn, die zich voor WTC·E bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt.
5. Ere-deelnemers worden op voordracht van het bestuur benoemd. Zij krijgen alle aan het deelnemerschap verbonden rechten, doch zijn vrijgesteld van de verplichting tot betaling van de deelnamebijdrage.

## **Artikel 5. TOELATINGSPROCEDURE**

De kandidaat voor een bedrijfsdeelname, die zich ter ballotage aanmeldt, dient in het verzoekschrift (inschrijfformulier) opgave te doen van zijn naam, woonplaats of plaats van vestiging, werkkring of aard van het bedrijf. Tevens wordt opgave gedaan van de persoon of personen op wiens naam de deelname wordt gesteld.

## **Artikel 6. BEZWAARTERMIJN**

1. Nadat de directie een verzoekschrift en de daarbij vereiste schriftelijke aanbevelingen heeft ontvangen, bespreekt zij zo spoedig mogelijk de gegevens van de kandidaat en de namen van de aanbevelende deelnemers met het bestuur van Stichting WTC·E Zakensociëteit.
2. In de eerst volgende bestuursvergadering na de aanvraag heeft het bestuur het recht om zijn bezwaar tegen de kandidaatstelling kenbaar te maken. De kandidaat-deelnemer kan, gedurende deze wachttermijn, door de directie doorlopend worden geïntroduceerd.
- 3.

## **Artikel 7. TOELATING**

1. Is binnen de genoemde periode geen bezwaarschrift bij de directie binnengekomen, dan wordt de directie geacht te hebben besloten de verzoeker als deelnemer toe te laten met ingang van de eerste dag van aanmelding.
2. Over het recht tot deelname wordt de kandidaat schriftelijk geïnformeerd. Deze dient daarna binnen de betalingstermijn het verschuldigde deelnemersgeld te voldoen.
3. Indien de aanvraag voor deelname niet wordt gehonoreerd zal het entreegeld worden gecrediteerd.
4. De deelname wordt aangegaan voor een periode van minimaal twee jaar.

## **Artikel 8. IN GEVAL VAN BEZWAAR**

Indien binnen de genoemde periode één of meer bezwaarschriften door de directie zijn ontvangen, wordt over toelating van de kandidaat-deelnemer door het bestuur beslist. Alvorens te besluiten, hoort de directie en een afvaardiging van bestuur de kandidaat.

## **Artikel 9. NIEUWE AANMELDING, NA BEZWAAR**

1. Ingeval een kandidaat niet als deelnemer wordt toegelaten, zal de directie dit onmiddellijk schriftelijk mededelen.
2. Na verloop van één jaar kan de kandidaat zich opnieuw aan ballotage onderwerpen.
4. Een kandidaat, die niet als deelnemer is toegelaten, heeft geen toegang meer tot de activiteiten van WTC·E; hij kan in het vervolg niet meer worden geïntroduceerd.

## **Artikel 10 DIRECTE TOETREDING**

De directie kan besluiten dat kandidaten zonder ballotage als deelnemer mogen toetreden, mits deze aanvraag wordt ondersteund door tenminste de helft van de bestuursleden van de Stichting.

## **Artikel 11 DEELNAME BIJDRAGE**

1. Deelname kosten per jaar:
  - a) WTC·E Founding Members & Platinum Member €5000,-
  - b) WTC·E Zakensociëteit (premium deelname) € 1425,-
  - c) WTC·E Zakensociëteit (mededeelnemer: tweede deelnemer van hetzelfde bedrijf) € 895,-
  - d) WTC·E International/Industrials (bestemd voor internationaal opererende bedrijven) € 1425,-
  - e) WTC·E Familiebedrijven (meerdere generaties actief in het bedrijf) € 525,-
  - f) WTC·E Young Professionals (tot 40 jaar) € 575,-
  - g) WTC·E Open Business Community (3 evenementen per jaar) €250,-
2. Horecaverbruik

In het deelname bedrag is het horecaverbruik tijdens een aantal activiteiten van WTC·E opgenomen. Deze activiteiten worden jaarlijks vastgesteld. Indien aan het bijwonen van een bijeenkomst kosten verbonden zijn, wordt dit steeds op de uitnodiging vermeld.
3. Alle deelnemersgelden worden verhoogd met BTW, thans 21%.
4. Het deelnamejaar loopt van januari t/m december. Facturering voor het nieuwe deelnamejaar geschiedt in de maand januari. Indien de deelname in de loop van een kalenderjaar wordt aangegaan, geschiedt facturering vanaf dat moment voor 12 maanden.
5. De deelname wordt elk jaar geïndexeerd conform het CBS indexcijfer.

## **Artikel 12**

### **EINDE DEELNAME**

1. De deelname eindigt:
  - a. Door opzegging door de deelnemer.
  - b. Door opzegging door Stichting WTC·E Zakensociëteit. Dit kan geschieden (vast te stellen door de directie):
    - Wanneer een deelnemer heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten voor deelname.
    - Wanneer hij zijn verplichtingen jegens de zakensociëteit niet nakomt.
    - Wanneer een deelnemer zijnde een rechtspersoon of ander samenwerkingsverband is ontbonden.
    - Door ontzetting. Dit kan alleen worden uitgesproken, wanneer een deelnemer in strijd handelt, of WTC·E op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging of bevestiging van opzegging geschiedt door de directie.
3. De deelname wordt aangegaan voor een periode van minimaal twee deelnamejaren en wordt stilzwijgend verlengd per jaar. Opzegging van deelname kan slechts schriftelijk (per brief of e-mail) geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van drie maanden vóór het einde van het kalenderjaar. Een opzegging in strijd met deze regel doet de deelname eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de opzeggingsdatum van het volgende deelnamejaar. Echter de deelname kan onmiddellijk worden beëindigd, indien van WTC·E redelijkerwijs niet gevergd kan worden de deelname te laten voortduren.
4. Wanneer de deelname in de loop van een deelnamejaar wordt beëindigd, blijft de jaarlijkse bijdrage toch voor het gehele deelnamejaar verschuldigd.

## **Artikel 13**

### **INTRODUCTIE**

1. Iedere deelnemer heeft de bevoegdheid om externe zakenrelaties te introduceren. De introductie dient schriftelijk kenbaar gemaakt te worden met opgave van firma- en persoonsnaam, adres en woonplaats. Voor de introductie van meer dan twee personen op dezelfde dag is de toestemming van de directie nodig.
2. Introducé(e)s kunnen op introductie deelnemen aan een activiteit tegen de basiskosten zoals vermeld op de uitnodiging. Als een introducé toetreedt tot WTC·E zullen de betaalde basiskosten van de laatst bijgewoonde bijeenkomst in mindering worden gebracht op de deelnamebijdrage.
3. Wanneer iemand in een kalenderjaar meer dan tweemaal al of niet achtereenvolgend is geïntroduceerd, kan hij, behoudens de bepaling in het 5e lid van dit artikel, in dat jaar niet meer geïntroduceerd worden, zonder schriftelijke goedkeuring door de directie.
4. De introducerende gast is in alle opzichten aansprakelijk voor de gedragingen van zijn introducé(s) tijdens de bijeenkomsten.
5. Bij bijzondere gelegenheden is het management bevoegd de toegang van niet-deelnemers tot alle of enige activiteiten van WTC·E te beperken of te weigeren.

## **Artikel 14**

### **VERHUUR VAN RUIMTEN AAN DEELNEMERS**

1. Holiday Inn Eindhoven biedt 10% korting op vergaderarrangementen of op losse zaalhuur.
2. De tarieven voor het gebruik van de bovengenoemde ruimtes worden door de verhuurder vastgesteld.

## **Artikel 15**

### **SLOTBEPALING**

Het bestuur beslist over uitleg en strekking van het Protocol.